



## Istituto Comprensivo di Cencenighe Agordino

Via A. Tissi, 19 - 32020 CENCENIGHE AGORDINO (BL)

Tel. 0437/591132 - Mail: blic82600G@istruzione.it

Pec: blic82600g@pec.istruzione.it Sito: www.iccencenighe.edu.it

Cod. BLIC82600G - Cod. Fiscale 80004120251



IST.COMPR. DI CENCENIGHE AG.  
Prot. 0000670 del 09/02/2021  
08-01 (Uscita)

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata e integrata dalla legge 11 aprile 2000, n.83;

**VISTO** l'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021 ("Accordo");

**VISTO** il protocollo di intesa tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative siglato in data 4 febbraio 2021 ("Protocollo");

### EMANA

il seguente regolamento di applicazione del protocollo di intesa sottoscritto tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali ai sensi dell'articolo 3, comma 3 dell'Accordo.

### ARTICOLO 1

#### Prestazioni indispensabili

Le prestazioni indispensabili sono le seguenti:

1. attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità (Accordo-quadro, art. 2, punto a1);
2. raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi e radioattivi (Accordo-quadro, art. 2, punto b1);
3. vigilanza degli impianti e delle apparecchiature, laddove l'interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse;
4. adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali e i connessi adempimenti (Accordo-quadro, art. 2, punto d1).

### ARTICOLO 2

#### Contingenti

Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 1 è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

- **DOCENTI**: tutti i docenti coinvolti negli esami finali, negli esami di idoneità e negli scrutini a essi propedeutici;
- **ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**: n. 1



## **Istituto Comprensivo di Cencenighe Agordino**

Via A. Tissi, 19 - 32020 CENCENIGHE AGORDINO (BL)

Tel. 0437/591132 - Mail: blic82600G@istruzione.it

Pec: blic82600g@pec.istruzione.it Sito: www.iccencenighe.edu.it

Cod. BLIC82600G - Cod. Fiscale 80004120251



- **ASSISTENTI TECNICI**: n. 0
- **COLLABORATORI SCOLASTICI**: n. 2 per ciascun plesso dove si svolgono scrutini o esami finali o di idoneità; n. 1 nel plesso sede degli uffici amministrativi;
- **ASSISTENTI DI REPARTO O DI LABORATORIO**: n. 0
- **DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI (o n. 1 Ass. Amm.vo. in caso di adesione del D.S.G.A. allo sciopero)**

### ARTICOLO 3

#### Criteria di individuazione

I criteri di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili sono i seguenti:

1. disponibilità da parte del personale che ha dichiarato la non-adesione allo sciopero;
2. in mancanza o se in numero non sufficiente di disponibilità, rotazione in ordine alfabetico del cognome, partendo dal lavoratore successivo all'ultimo collega storicamente individuato.
3. La scelta del personale ATA che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal DSGA, a ciò delegato dal Dirigente, o in caso di adesione di questi dal Dirigente stesso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO reggente

Prof.ssa Ilaria Chiarusi

(firmato digitalmente)